



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБУК г. Москвы
«Московский академический театр
им. Вл. Маяковского»

Е.Н. Лапина

«09» января 2024 г.

**Отчет о выполнении плана мероприятий
ГБУК г. Москвы «Московский академический театр
им. Вл. Маяковского»
по противодействию коррупции в 2023 году**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Результат выполнения
1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции проводился в течение года
2.	Организация личного приема граждан директором Театра	Постоянно	Личный прием граждан директором не проводился ввиду отсутствия запроса
3.	Проведение служебных проверок по обращениям граждан на предмет выявления фактов злоупотребления служебными полномочиями сотрудниками Театра	По мере поступления обращений	Обращений не поступало
4.	Проведение анализа поступивших жалоб на действия сотрудников Театра на предмет наличия в них информации о фактах коррупции. По результатам анализа принятие мер, направленных на предупреждение фактов коррупции	По мере поступления жалоб	Жалоб не поступало
5.	Проведение работы по разъяснению в коллективе законодательства, направленного на укрепление дисциплины и порядка, исключению случаев уголовно-наказуемых действий, связанных с нарушением антикоррупционного законодательства	Постоянно	С сотрудниками проводились беседы по ознакомлению с Положением о конфликте интересов и мерах по его урегулированию в Театре, правилам обмена подарками в Театре
6.	Проведение работы по управлению конфликтом	Постоянно	С сотрудниками проводились ознакомительные беседы

7.	Проведение работы по разъяснению в коллективе общих принципов служебного поведения в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка Театра	Постоянно	Сотрудники, принимаемые на работу, при заключении трудового договора знакомилась с Кодексом этики и служебного поведения, Положением о конфликте интересов, Положением о противодействии коррупции
8.	Выработка предложений по совершенствованию мотивации и стимулирования труда работников Театра	Постоянно	Разработан и введен эффективный контракт
9.	Взаимодействие с профсоюзным комитетом Театра по проведению информационно-разъяснительной работы среди работников по вопросам социальной политики в Театре	Постоянно	Взаимодействие с профсоюзным комитетом Театра по проведению информационно-разъяснительной работы среди сотрудников по вопросам социальной политики в Театре осуществлялось в течение года
10.	Распределение выплат стимулирующего характера по согласованию с профсоюзным комитетом	Постоянно	Распределение выплат стимулирующего характера по согласованию с профсоюзным комитетом осуществлялось в течение года
11.	Составление обоснованного плана финансово-хозяйственной деятельности Театра, целевое использование бюджетных средств, законность формирования и расходования внебюджетных средств	Постоянно	Контроль за соблюдением законности использования бюджетных средств, законность формирования и расходования внебюджетных средств осуществлялся в течение года
12.	Контроль обоснованности и целесообразности сдачи в аренду помещений и оборудования. Соблюдение порядка целевого и эффективного использования имущества	Постоянно	Контроль обоснованности и целесообразности сдачи в аренду помещений и оборудования осуществлялся в течение года
13.	Контроль документирования операций хозяйственной деятельности, ведение достоверной финансовой (бухгалтерской) отчетности	Постоянно	Контроль документирования операций хозяйственной деятельности, ведение достоверной финансовой (бухгалтерской) отчетности осуществлялся в течение года
14.	Осуществление своевременного и полного взыскания дебиторской задолженности, штрафных санкций, причитающихся Театру, и вреда, причиненного Театру	Постоянно	Взыскание дебиторской задолженности, штрафных санкций, причитающихся Театру, осуществлялось в течение года. Контроль за своевременностью взысканий усилен
15.	Мониторинг, выявление и устранение коррупционных	Постоянно	Мониторинг, выявление и

	условий коррупции в деятельности по размещению государственных заказов		условий коррупции в деятельности по размещению государственных заказов проводится на постоянной основе
16.	Выявление и урегулирование конфликта интересов между участником закупки и заказчиком при осуществлении закупок	Постоянно	Выявление и урегулирование конфликта интересов между участником закупки и заказчиком при осуществлении закупок проводится на постоянной основе
17.	Осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с федеральными законами от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	Постоянно	Законодательство в сфере закупок соблюдается на постоянной основе
18.	Размещение на официальном сайте www.zakupki.gov.ru планов графиков размещения заказов	Постоянно	Все необходимые документы размещаются на постоянной основе
19.	Размещение на официальном сайте www.mayakovsky.ru учредительных документов театра	Постоянно	Все необходимые документы размещаются на постоянной основе